

Приложение 1
УТВЕРЖДЕНО
приказом МБОУ «СОШ № 196»
от 31.08.2021 г. № 389

ПЛАН
работы Совета профилактики МБОУ «СОШ № 196»
по предупреждению противоправного поведения учащихся
на 2021-2022 учебный год

№	Наименование мероприятий	Дата проведения	Исполнитель
1.	Заседание совета профилактики	не реже одного раза в четверть (кроме экстренных случаев).	Костень И.П., члены СП
2.	Совместная работа классных руководителей и зам. директора по ПВ с обучающимися 10А, 10Б классов	В течение года	Костень И.П., Кознова Н.Ю., Клещеногова Н.Г..
3.	Совместная работа классного руководителя и зам. директора по ПВ с обучающимися 9А, 9Б классов	В течение года	Костень И.П., Колбышева С.В., Меремкулова Т.И..
4.	Совместная работа классного руководителя и зам. директора по ПВ с обучающимися 8А; 8Б классов	В течение года	Костень И.П., Курьянская Л.А., Кетова Л.В..
5.	Совместная работа классного руководителя и зам. директора по ПВ с обучающимися 11А класса	В течение года	Костень И.П., Титов Р.В.,
6.	Организация профилактической деятельности классных руководителей и зам. директора по ПВ, членов школьного Совета профилактики с обучающимися криминогенного возраста: 7А,7Б; 8А; 8Б, 9А; 9Б, 10А, 11А классов.	В течение года	Костень И.П., Кознова Н.Ю., Колбышева С.В., Курьянская Л.А., Кетова Л.В., Титов Р.В., Клещеногова Н.Г., Меремкулова Т.И., Горшкова Н.В., Сергеева Н.П.
7.	Реализация мероприятий, направленных на выявление причин нарушений дисциплины или совершение правонарушений несовершеннолетними, в каждом конкретном случае.	По факту поступления информации	Костень И.П., Шпетр А.М., члены СП, классные руководители
8.	Провести диагностику ценностей ориентации личности обучающихся, состоящих на учёте в ОДН, КДН и ЗП, ВШУ. Итоги диагностики обсудить на МО классных руководителей.	Октябрь 2021 г., Апрель 2022 г.	Шпетр А.М.
9.	Проверять изменения базы данных обучающихся, состоящих на учете в ОДН, КДН и ЗП, ВШУ.	Постоянно в течение учебного года	Костень И.П.

10.	Регулярно, не реже 1 раза в квартал совместно с работниками ОДН УВД (по согласованию) проводить посещение адресов проживания обучающихся, стоящих на учётах	по отдельному плану	члены СП, классные руководители
11.	Организовать постоянный контроль за посещаемостью занятий учащихся, состоящих на учете. Итоги контроля доводить до педагогического коллектива на секциях классных руководителей.	по плану воспитательной работы	Костень И.П., Бормотова Н.А.
12.	Организация контроля за посещаемостью занятий, кружков, секций, клубов по интересам учащихся, состоящих на учете, внеурочное время.	не реже 1 раза в четверть	Костень И.П., Бормотова Н.А., члены СП
13.	Своевременно направлять материалы в УО, КДН и ЗП, ОДН на обучающихся уклоняющихся от учебы, допустивших грубое нарушение устава образовательного учреждения, и совершивших противоправные действия (при условии полной отработки случая внутри ОУ).	по факту поступления материала	Костень И.П.
14.	Заслушивать на плановых совещаниях СП родителей учащихся, допустивших противоправные действия и грубое нарушение Устава школы. В случае необходимости (по факту) проводить внеплановые Советы профилактики.	по факту	Костень И.П.
15.	Обеспечить максимальную занятость обучающихся, состоящих на учёте, во внеурочное время.	В течение года	Костень И.П., Бормотова Н.А.
16.	Совместно с классными руководителями провести психолого-педагогическое обследование учащихся и морально-психологического климата в семьях с целью выявления обучающихся, находящихся в социально-опасном положении и детей, склонных к бродяжничеству.	до 25.12.2021 г.	Члены СП, педагог-психолог, классные руководители
17.	Организация летней занятости учащихся, состоящих на учетах, и изъявивших желание трудоустроиться на период каникул.	апрель-май 2022 г.	Костень И.П., Бормотова Н.А., классные руководители